

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 01171-2021-P-CSJLA/PJ

Chiclayo, 30 de diciembre de 2021

VISTOS:

Solicitud de renuncia presentada por la trabajadora Cecilia Vanessa Asmat Carhuajulca; Resolución Administrativa de la Gerencia General del Poder Judicial N° 591-2014-GG-PJ, de 13 de noviembre de 2014, que aprueba la Directiva N° 001-2014-GRHB-GG-PJ: "*Normas Complementarias para el Control Preventivo de Pagos Indevidos de Remuneraciones, Pensiones y Beneficios en el Poder Judicial*" y;

CONSIDERANDO:

Mediante documento que antecede, la trabajadora **Cecilia Vanessa Asmat Carhuajulca**, presenta su renuncia voluntaria al puesto que venía ocupando, en condición de médico integrante del Equipo Multidisciplinario del Módulo Judicial Integrado en Violencia contra la Mujer e Integrantes del Grupo Familiar en la Corte Superior de Justicia de Lambayeque. Además de ello, solicita que la renuncia se efectivice a partir del 31 de diciembre del año en curso, exonerándosele de los 30 días regulados por ley.

El cargo ejercido termina, entre otras causales, por renuncia, desde que es aceptada por la autoridad competente, conforme lo establece el artículo 81° inciso b) del Reglamento Interno de Trabajo del Poder Judicial, aprobado por Resolución Administrativa N° 010-2004-CE-PJ, por lo que el sustento de la carta de renuncia cumple con los requisitos exigidos para aceptar los motivos indicados por la recurrente, quien según la documentación remitida por la Coordinación de Recursos Humanos es personal por Contratación Administrativa de Servicios Indeterminado, se encuentra bajo los alcances del Decreto Legislativo N° 1057, con el cargo de Médico, plaza N° 024071 y escalafón N° 23691 y debido a su voluntad de poner fin a la relación laboral con la empleadora, resulta atendible su petición, **precisándose que la aceptación de su renuncia no implica eximirlo de responsabilidad por hechos que se hayan producido en el ejercicio de sus funciones en este poder del Estado.**

Cabe mencionar que en el numeral 7.1.4 de la Directiva N° 001-2014-GRHB-GG-PJ, de fecha 13 de noviembre de 2014 se indica que: "*En el caso de personal nombrado o contratado bajo cualquier modalidad presente su renuncia ante la Gerencia de Recursos Humanos y Bienestar de la Gerencia General, y quienes hagan sus veces en las Cortes Superiores de Justicia constituidas o no como Unidades Ejecutoras y otras dependencias del Poder Judicial, debe ser aceptada siempre que el trabajador presente una Constancia de no adeudar a la Institución, la misma que debe ser emitida por cada Administración de Personal, en caso contrario deberá abonar en su sede el pago indebido o en exceso realizado*".



Ahora bien, estando a lo expuesto por la solicitante, corresponde indicar que el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, modificado por el Decreto Supremo N° 065-211-PCM, prevé en su artículo 13.1., que el Contrato Administrativo de Servicios se extingue por: "c) *Decisión unilateral del contratado. En este caso, el contratado debe comunicar por escrito su decisión a la entidad contratante con una anticipación de 30 días naturales previos al cese. Este plazo puede ser exonerado por la autoridad competente de la entidad por propia iniciativa o a pedido del contratado. En este último caso, el pedido de exoneración se entenderá aceptado si no es rechazado por escrito dentro del tercer día natural de presentado*".

Ante ello, debemos precisar que la solicitante ha cumplido con comunicar su decisión con el plazo de anticipación que la ley contempla, por lo que siendo facultad del empleador la exoneración del plazo, este despacho considera pertinente aceptar su renuncia, debiendo tenerse como efectiva a partir del 29 de enero de 2022.

En consecuencia, en uso de las atribuciones conferidas a esta Presidencia y estando a lo dispuesto en el inciso 9) del artículo 90° del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: ACEPTAR LA RENUNCIA formulada por la trabajadora Cecilia Vanessa Asmat Carhuajulca, médico integrante del Equipo Multidisciplinario del Módulo Judicial Integrado en Violencia contra la Mujer e Integrantes del Grupo Familiar en la Corte Superior de Justicia de Lambayeque, con plaza N° 024071; la cual deberá tenerse como efectiva a partir del 29 de enero de 2022, lo que no implica eximirla de responsabilidad por hechos que se hayan producido en el ejercicio de sus funciones en este poder del Estado.

ARTICULO SEGUNDO: DISPONER que desde la efectividad de la renuncia, la renunciante proceda a realizar la entrega de cargo, respecto de los bienes asignados y documentación pendiente, conforme a ley.

ARTICULO TERCERO: DISPONER que desde la efectividad de la renuncia, la Coordinación de Informática, en coordinación con la Coordinación de Recursos Humanos, proceda a dar de baja todas las cuentas de acceso a los distintos sistemas del Poder Judicial, que tiene el renunciante.


ARTÍCULO CUARTO: DISPONER que desde la efectividad de la renuncia, a través del Área de Recursos Humanos, se dejen sin efecto las encargaturas y/o contrataciones correspondientes.



ARTÍCULO QUINTO: DISPONER que la Gerencia de Administración Distrital ordene a quién corresponda, que al momento de realizar la liquidación de los beneficios sociales del ex servidor, se realice la reversión del pago indebido [si el presente caso lo amerita].

ARTICULO SEXTO: NOTIFICAR la presente resolución, vía correo institucional a la Oficina Desconcentrada de Control de la Magistratura; Gerencia de Administración Distrital; Coordinación de Personal; Coordinación de Informática; Administrador del Módulo Judicial Integrado en Violencia contra la Mujer e Integrantes del Grupo Familiar; Cecilia Vanessa Asmat Carhuajulca y a quienes corresponda.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

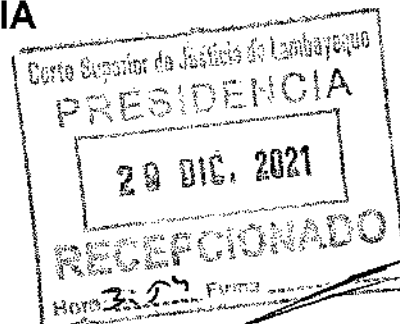

JUAN RIQUELME GUILLERMO PISCOYA
PRESIDENTE
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Chiclayo, 29 de diciembre de 2021

CARTA DE RENUNCIA

Sr.
JUAN RIQUELME GUILLERMO PISCOYA
Presidente de la CSJ de Lambayeque



Reciba un cordial y respetuosos saludo, sirva la presente para presentar ante usted mi **RENUNCIA** como trabajadora CAS, desempeñando con el cargo de MEDICO adscrita al EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO DEL MÓDULO JUDICIAL INTEGRADO EN VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR, solicitando autorice mi renuncia a partir del 31 de diciembre del año en curso, exonerándome de los 30 días previos a la notificación.

Agradezco todas las oportunidades de crecimiento personal y preparación profesional que me brindaron durante el tiempo laborado, aprendizaje que me permite consolidar mi perfil profesional; pero por motivos personales me llevan a tomar esta decisión.

Sin más que hacer referencia, y en espera de su comprensión.

Atentamente,



ASMAT CARHUAJULCA CECILIA VANESSA
DNI N° 70664792

Carpetas de Personal - CAS

Datos Personales

Apellido Paterno: **ASMAT** Apellido Materno: **CARHUAJULCA** N° Identificación Básica: Tipo Ente: **Personal**


Apellido Casado: Primer Nombre: **CECILIA** D. Ent: **157491** Percepción:

Segundo Nombre: **YANESSA** Tercer Nombre: Doc. N.: **DJLL 70664792** Proveedor:

Est. Laboral: **VIGENTE** R.U.C.: **1070664792** Institución:

Datos Generales Medio de Contacto Domicilio Documentos Identidad Cuenta Interbancaria

Generales

Nombre: Fecha: **16-03-1992** Edad: **29** Foto: 

Forma Trato: País: **001 PERU**

Nacionalidad: **001 PERUANA** Distrito: **140101 CHICLAYO**

Sangre: Provincia: **CHICLAYO**

Estado Civil: **SOLTERO(A)** Departamento: **LAMBAYEGUE**

Fecha Est. Civil: **00-00-0000** Indicadores

Sexo: **FEMENINO** Ind. Nacional / Extranjero: **SI** Madre Resp. Fam.: **NO**

Fecha Falleo: **00-00-0000** Discapacidad: **NO** Doc. Discap: Archivo: **157-91.PV**

Estado: **VIGENTE** COHAB.: **NO** Fecha Discap: **00-00-0000**

Regimen: **ESSALUD REGULAR (Exclusivamente)**

Fecha: **12/08/2019**

Afiliación: **SPP PITEGRA**

Regimen: **SPP PITEGRA**

Entidad: **PRESTADORA DE SALUD**

CUSPP: **02867000000**

Observación: **SE SAGREGARON DATOS SEGUN FUENTE REMEC.**

Laboral

Fecha Ingreso: **00-00-0000** Tiempo Serv: **0 m-0**

Carpetas de Personal - CAS

Datos Personales

Apellido Paterno: **ASMAT** Apellido Materno: **CARHUAJULCA** N° Identificación Básica: Tipo Ente: **Personal**

Apellido Casado: Primer Nombre: **CECILIA** D. Ent: **157491** Percepción:

Segundo Nombre: **YANESSA** Tercer Nombre: Doc. N.: **DJLL 70664792** Proveedor:

Est. Laboral: **VIGENTE** R.U.C.: **1070664792** Institución:

Datos Generales Medio de Contacto Domicilio Documentos Identidad Cuenta Interbancaria

Asignación Nominal

Regimen Laboral: **RECAS** Cond. Lab.: **INDETERMINADO** Tipo Mov. Laboral: **102** M. CAMBIO DE CONDICION INDETERMINADO LEY 3111 Estado: **VIGENTE (M)**

Unidad Ejecutora: **035 CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEGUE** Distrito Judicial: **LAMBAYEGUE**

Dependencia: **LAMBAYEGUE / CHICLAYO / CHICLAYO**

Dependencia: **1632.00 Judicial Integrado en Votoes contra las Mujeres e Integrantes del Grupo Familiar** Área:

Ser. CAS: **02810 MEDICO** Ind. T. Serv.: Ind. A. Cla. Vac.: Ind. Sin Geor.: Fecha Doc.: **22/05/2021**

Fecha Inic.: **16/03/2021** Fecha Fin.: **00/00/0000** Numero Doc.: **OFICIO MULTIPLE** 054 Año: **2021** Corte: **GRHS-GS-FJ**

Observaciones: **ACTUALIZACION DE CONDICION LABORAL SEÑALADA EN LA LEY 3111/11 DE CAS DETERMINADO A CAS INDETERMINADO** Cese:

Paza Asignada: **0274371** Paza Liberada: Fecha Desercción: **02/00/0000** Hro. Parla: **04-036-2021-31131**

(Doc): Und. Eje.: Distrito Jud.: Depend:

U. Cas: **043211** F. Cas: **04/03/2021 09:40:30**

Asignación Franca

Regimen Laboral: **RECAS** Cond. Lab.: **INDETERMINADO** Tipo Mov. Laboral: **102** M. CAMBIO DE CONDICION INDETERMINADO LEY 3111 Estado: **VIGENTE (M)**

Unidad Ejecutora: **035 CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LAMBAYEGUE** Distrito Judicial: **LAMBAYEGUE**

Dependencia: **LAMBAYEGUE / CHICLAYO / CHICLAYO**

Dependencia: **1632.00 Judicial Integrado en Votoes contra las Mujeres e Integrantes del Grupo Familiar** Área:

Ser. CAS: **02810 MEDICO** Ind. T. Serv.: Ind. A. Cla. Vac.: Ind. Sin Geor.: Fecha Doc.: **22/05/2021**

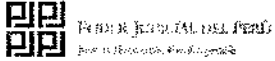
Fecha Inic.: **16/03/2021** Fecha Fin.: **00/00/0000** Numero Doc.: **OFICIO MULTIPLE** 054 Año: **2021** Corte: **GRHS-GS-FJ**

Observaciones: **ACTUALIZACION DE CONDICION LABORAL SEÑALADA EN LA LEY 3111/11 DE C** Cese:

Paza Asignada: **0250711** Paza Liberada: Fecha Desercción: **03/00/0000** Hro. Parla: **06-036-2021-5**

Nro. Planilla Licencia/Suspension:

U. Cas: **043201** F. Cas: **04/03/2021 09:30:30**



Montalvo Moreno Lincey <Imontalvom@pj.gob.pe>

HOJA SIGA ASMAT

1 mensaje

Caman De La Cruz Keily Indira <kcaman@pj.gob.pe>
Para: Montalvo Moreno Lincey <Imontalvom@pj.gob.pe>

30 de diciembre de 2021, 9:59

Abog. Keily Indira Caman De La Cruz
Coordinación de Recursos Humanos
Corte Superior de Justicia de Lambayeque

 hoja siga ASMAT.docx
566K